

Direction coordination associative
Maison des Associations - Pôle Rostand
24 rue des Platanes
52000 CHAUMONT

Tél. : 03.25.30.59.60
Adresse mail : courrier@ville-chaumont.fr

DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ANNEE 2026

1^{ère} demande renouvellement

Date limite de dépôt : Lundi 2 mars 2026

1. IDENTIFICATION ET COORDONNEES DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association :

Adresse du siège social :

N° de SIREN/SIRET:

N° Licence entrepreneur du spectacle et date de validité :

Nom et coordonnées de la personne en charge du dossier :

.....

.....

Téléphone : Portable :

e-mail :

Territoire d'action : communal

intercommunal

départemental

régional

autre – à préciser (quartier, jumelage...):

2. SITUATION JURIDIQUE

Objet de l'association (présentation synthétique des activités et des actions menées)

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Création

Date de dépôt des statuts : Sous le numéro :

Préfecture de : Date de publication au Journal Officiel :

Association reconnue d'utilité publique : Oui Non

Agréments obtenus :

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire ou d'un vérificateur aux comptes ? Oui Non

Modification statutaire (joindre une copie des statuts modifiés et du récépissé de la déclaration en Préfecture)

Date de la dernière modification :

Déclarée en Préfecture le :

Objet :

Composition du Bureau

Fonction	Nom et Prénom	Adresse + e-mail	Téléphone
Président			
Secrétaire			
Trésorier			

3. AIDES EN NATURE ACCORDEES A L'ASSOCIATION

Mise à disposition de locaux par la Ville : Oui Non

Adresse :

Ces locaux sont-ils occupés de façon permanente ? Oui Non (joindre un planning d'occupation)

L'association a-t-elle bénéficié de concours en nature émanant des collectivités publiques ?

Oui Non

Si oui, de quelle(s) collectivité(s) ?

.....

Précisez la nature de ces concours :

.....

.....

Existe-t-il une (ou des) convention(s) pour la mise à disposition de ces aides en nature ?

Oui Non

Montant valorisé par la mise à disposition :

4. FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Composition de l'association

Nombre de bénévoles :

Nombre d'adhérents :

* Enfants (-18 ans) :

* Adultes :

* Chaumontais :

* Haut-Marnais :

Salariés permanents :

Dont CDI : CDD :

Fonction(s) des salariés (indiquer les temps partiel, mi-temps, tiers-temps et emplois aidés)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. ACTIVITES DE L'ANNEE PASSEE

(à remplir uniquement si vous ne fournissez pas votre rapport d'activité en annexe)

Précisez :

- Les actions menées en 2025, en indiquant les dates et la fréquence, le public concerné :

.....
.....

- Les actions annulées ou reportées :

.....
.....
.....

- Les actions nouvelles mises en place en 2025 :

.....
.....
.....

5. Bis AIDES EN NATURE ACCORDEES A L'ASSOCIATION

(exp : Mise à disposition de locaux, salles municipales, matériel, ...)

.....
.....
.....

6. PROJET D'ACTIVITES OU DESCRIPTIF DE L'ACTION POUR LAQUELLE UNE SUBVENTION EST SOLLICITEE

- Demande de subvention de fonctionnement
(un budget prévisionnel détaillé de l'association devra être annexé)

Montant sollicité :

- Demande de subvention pour une action ou un projet spécifique
(un budget prévisionnel détaillé de l'action ou du projet devra être joint)

Contenu et objectifs de l'action :

.....
.....
.....
.....

Montant sollicité :

Rappel de quelques données financières
(des deux dernières années)

	Année 2024	Année 2025	Observations
Subventions Ville			
Autre subventions publiques			
Aides exceptionnelles liées au contexte sanitaire, chômage partiel des salariés... (Aides de l'Etat, de la Région...)			
Autres ressources			

7. ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e),

Représentant légal de l'association,

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations,
- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte, www.associations.gouv.fr/IMG/pdf/CharteEngagementsReciproques.pdf
- certifie exactes les informations du présent dossier,
- demande une subvention de :
 - * € au titre du fonctionnement courant
 - * € au titre d'un ou de projet(s) spécifiques

Fait, à CHAUMONT, le

Signature du représentant légal :

Liste des pièces à fournir :

- un relevé d'identité bancaire ou postal au nom de l'association (*obligatoire à chaque demande*)
- un exemplaire des statuts déposés ou approuvés de l'association (*s'il n'a jamais été transmis ou si des modifications sont intervenues depuis 2025*)
- le compte de résultat et bilan de l'année 2025
- le budget prévisionnel de l'année 2026
- copie des comptes bancaires au 31 décembre 2025
- bilans qualitatif et quantitatif de l'année 2025
- présentation détaillée du ou des projet(s) prévu(s) en 2026